

BELEIDSPAN STICHTING NATIONALE VASTGOEDVROUWEN

12 februari 2021

Stichting Nationale Vastgoedvrouwen

Venetiëhof 132

1019NC Amsterdam

info@nationalevastgoedvrouwendag.nl

tel +31624260852

KvK-nummer 81853688

RSIN 862244997

bankrekening NL05BUNQ2056215675

Bestuur:

Wioletta Medalion (voorzitter)

Myranda van Leeuwen (secretaris)

Nadine Mathys (penningmeester)

Doel van de Stichting

De Stichting heeft ten doel het verbeteren van het leven van elke vrouw in Nederland, met – en door inspiratie en educatie rondom financiële onafhankelijkheid, en probeert haar doel o.a. te bereiken door het organiseren van evenementen over investeren in vastgoed, het verzorgen van onderwijs op het gebied van investeren in vastgoed en via partners en andere goede doelen een bijdrage te leveren aan de maatschappij. De Stichting streeft ernaar om het aandeel financieel onafhankelijke vrouwen in Nederland te verhogen van de helft (2021) naar minimaal driekwart in 2030. In 2021 wordt een Nationale Vastgoed Vrouwendag voor ca. 500 deelnemers georganiseerd, worden bedrijven aangetrokken die minimaal de kosten van de Stichting gaan sponsoren, en is een affiliate programma opgezet met partnerbedrijven (o.a. vastgoedcoaches en -trainers).

Verwerving van inkomsten

De Stichting heeft geen winstoogmerk en verwerft enkel inkomsten uit kaartverkoop voor evenementen, sponsoring, donaties en afdracht door affiliate partners.

Vermogensbeheer en Beloningsbeleid

Stichting Nationale Vastgoedvrouwen voert een administratie uit, waaruit blijkt welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding zijn betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de instelling. Dat geldt ook voor alle andere kosten, wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is.

De bestuurders zetten zich vrijwillig in voor de stichting en ontvangen geen beloning, hooguit een vergoeding voor aantoonbaar gemaakte onkosten. De ontvangen gelden worden zoveel mogelijk direct aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de stichting om te voorkomen dat de stichting over een te groot vermogen beschikt.

Aan het einde van het boekjaar (van 1 januari tot 31 december) worden door de penningmeester de boeken afgesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit de winst- en verliesrekening, de jaarrekening, de balans en een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar opgesteld. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Na de goedkeuring wordt een overzicht hiervan gepubliceerd op de website.

Als blijkt dat de stichting haar doel(en) heeft bereikt kan de stichting worden opgeheven. Zij is dan verplicht om volgens de statuten en vanuit regelgeving aan te geven aan welk doel, dat een algemeen belang dient, het batig saldo wordt besteed.